

Приложение №1
к Положению
о формировании муниципального задания
в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования городской округ
«Долинский» и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания



УТВЕРЖДАЮ

Г.К.Белякова

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного
распорядителя средств местного бюджета,
в ведении которого находятся муниципальные
казенные учреждения/органа местного самоуправления,
осуществляющего функции и полномочия учредителя

" 28 " декабря 2018 года

22

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов <*>

Коды

| Наименование муниципального учреждения | Дата | Коды |
|---|---|----------|
| <u>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Стародубское</u> | По реестру участников бюджетного процесса | 643P5016 |
| Виды деятельности муниципального учреждения <u>Образование и наука</u> | По ОКВЭД | 80.10.3 |
| _____ | По ОКВЭД | _____ |
| _____ | По ОКВЭД | _____ |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|---|---|-----|-------------|-------------|-------------|
| 110200 000000 000010 02101 | | | | | | Доля детей, ставших победителями призерами в различных конкурсах, фестивалях, конференциях, выставках | % | 744 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| | | | | | | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверки, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 95 | 95 | 95 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|----------------------------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|--|----|----|----|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й плановый период а) | 2021 год (2-й плановый период а) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й плановый период а) | 20__ год (2-й плановый период а) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 110200 000000 000010 02101 | | | | | | 011011 2 | Чел. | 792 | 120 | 120 | 120 | | | |
| | | | | | | Физические лица | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|-----|-----------------|------|-------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги *постановление мэра МО ГО «Долгинский» «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Долгинский» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»; № 447-па от 30.04.2015 (с изменениями, утвержденными постановлением администрации МО ГО «Долгинский» от 02.02.2016 № 74-па, постановлением администрации МО ГО «Долгинский» от 17.08.2017г. № 1141-па)* (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. на стендах, информационных табло | *о режиме работы; *правила приема в учреждения дополнительного образования; *о правах, обязанностях, ответственности детей, родителей и учреждения; *о наличии лицензии; *о контролирующих организациях | По мере изменения состава и достоверности размещаемой информации |
| 2. в средствах массовой информации | | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел _____

1. Наименование работы _____
 Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|----|----|----|
| | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов) _____

3.2 Показатели характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|--|-----|--|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | код | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Нарушение условий предоставления муниципальной услуги
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|-------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Плановые проверки | Не реже одного раза в квартал | МКУ «Управление ОКС» МО ГО «Долинский» |
| 2. Внеплановые проверки | В случаях: - получения информации о возникновении ситуаций при которых может возникнуть причинение вреда жизни, здоровью граждан; - обращения граждан с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, связанных с непредоставлением или некачественным предоставлением бюджетных услуг | МКУ «Управление ОКС» МО ГО «Долинский» |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом**

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7>

- <1> Номер муниципального задания присваивается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Продан Ирина Николаевна

Действителен с 23.03.2021 по 23.03.2022