

Согласовано  
общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 15, от 16.12.2015



Утверждаю:  
Директор МБОУДО  
«Дом детского творчества»  
с. Стародубское  
И.Н. Продан  
Приказ № 28-ОД от 16.12.2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании трудового коллектива работников организации Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Стародубское

#### 1. Общие положения

1.1. Трудовой коллектив образовательной организации составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления общеобразовательной организации.

1.2. Правовой основой деятельности общего собрания трудового коллектива являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, региональные и муниципальные правовые акты и Устав образовательной организации.

1.3. В работе общего собрания трудового коллектива участвуют все работники образовательной организации.

1.4. Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее двух третей списочного состава работников образовательной организации.

1.5. Общее собрание принимает решения открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

1.6. Общее собрание созывается по мере необходимости.

1.7. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря.

1.8. Решения общего собрания коллектива являются рекомендательными, при издании приказа об организации решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

#### 2. Цель

2.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом образовательной организации, представляющим интересы трудового коллектива и создается для защиты прав работников коллектива.

#### 3. Задачи общего собрания

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

3.1. Рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

3.2. Принятие Устава, а также изменений в Устав образовательной Организации

3.3. Рассмотрение и принятие положений о моральном и материальном поощрении работников Организации, о педагогическом совете, о методическом совете, о совещании при директоре, о формировании групп.

3.5. Избирает комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Решение вопросов социальной защиты работников.

#### **4. Права общего собрания**

Общее собрание имеет право:

4.1. Принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Принимать и утверждать Устав и локальные акты образовательной организации в соответствии с его компетенцией.

4.3. Внесения в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **5. Ответственность общего собрания**

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

5.1. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов образовательной организации.

5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ.

5.3. Компетентность и конкретность принимаемых решений.

#### **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Секретарем ведется книга протоколов общего собрания образовательной организации, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора, заверяется печатью.

6.2. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Общего собрания трудового коллектива делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Общего собрания трудового коллектива.

6.3. Протоколы ведутся в пределах календарного года, подписываются председателем и секретарем общего собрания образовательной организации.

6.4. Протоколы общего собрания ведутся постоянно, передаются по акту, входят в номенклатуру дел.

6.5. Срок хранения документов – постоянно.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Продан Ирина Николаевна

Действителен с 29.03.2022 по 29.03.2023