

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области**

694071, Сахалинская область, Долинский район, с. Стародубское, ул. Набережная, 22
тел. 8(42442) 93258, 89147507442,
e-mail: dgo.mvoudodds@sakhalin.gov.ru сайт: <http://starodubskoeddt.profiedu.ru>

УТВЕРЖДЕНО:
решением педсовета
Протокол № 02-21 от 31.05.2021г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУДО ДДТ
И.Н. Продан
Приказ № 128-ОД от 02.06.2021

УТВЕРЖДЕНО
Протокол общего собрания
трудоого коллектива
№ 34 от 27.05.2021г.

РАССМОТРЕНО:
на Свете МБОУДО ДДТ с. Стародубское
Протокол №22 от 27.05.2021

Положение о Совете МБОУДО ДДТ с. Стародубское

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива МБОУДО ДДТ с. Стародубское (далее образовательная организация), реализации прав автономии образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления — Совет МБОУДО «Дом детского творчества» с. Стародубское, (далее по тексту Совет ДДТ).

1.2. Совет ДДТ является основной формой самоуправления в соответствии с Уставом ДДТ.

1.3. Совет ДДТ работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;

- Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета ДДТ

2.1. Основными целями деятельности Совета ДДТ являются:

- развитие организации;
- совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием образовательной организацией;

-учет интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития образовательной организации на основе прогнозных оценок развития рынка труда, потребностей функционирующих в субъекте Российской Федерации компаний и предприятий, предотвращения оттока учащихся.

2.2. Деятельность Совета ДДТ направлена на решение следующих задач:

1. Обновление материально-технической и информационной базы образовательной организации:

- Повышение мотивации и достижений учащихся;
- Вклад в развитие умений и навыков, характеризующихся с самостоятельным обучением, высоким уровнем социальной и гражданской ответственности, возможностью профессиональной ориентации и обучения;
- Развитие связей и повышение уровня доверия между, родительского сообщества, организациями высшего образования, образовательной организацией и представителями общественно-деловых объединений, социальными партнерами с последующим повышением вовлеченности в реальные процессы управления и ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- Повышение осведомленности общественности о деятельности образовательной организации и улучшение ее общественных имиджа и репутации;
- Создание условий для наглядной демонстрации ценности образования (знаний и умений) за пределами образовательной организации, что укрепляет и развивает у учащихся позитивное отношения к обучению, в частности, в контексте подхода «обучение в течение всей жизни»;
- Создание условий для реальной поддержки со стороны социальных партнеров;
- Обеспечение вклада образовательной организации в общественные и социально значимые проекты, в которых участвуют социальные партнеры;
- Оказание организационной, консультативной помощи по использованию закреплённого за образовательной организацией имущества и выделенных средств;

2. Обеспечение процессов обучения:

- Помощь образовательной организации в предоставлении образовательных услуг - поддержка и поощрение ученического сообщества, предоставление (обеспечение) ресурсов, в том числе за счет привлечения волонтеров, финансовых средств и оборудования;

-Поддержка разработки образовательных программ в т.ч. содержательная и кадровая;

-Обновление образовательных программ за счет обеспечения доступа к актуальным и современным специальным (отраслевым) знаниям, тематическим исследованиям, относящимся к сфере деятельности социальных партнеров, включая карьерной консультирование и профессиональное ориентирование;

-Оказание помощи в поддержании и повышении стандартов в специализированных областях учебных программ;

3. -Рассмотрение вопросов жизнедеятельности образовательной организацией;

-Контроль за созданием условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся;

-Содействие развитию инициативы коллектива;

-Участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

-Участие в разработке плана развития образовательной организации;

-Привлечение иных источников финансирования, утверждение смет по внебюджетному финансированию;

-Осуществления общественного контроля за использованием внебюджетных источников;

-Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательной деятельности, за безопасными условиями его осуществления;

-Организация изучения спроса жителей с. Стародубское на предоставление образовательной организацией дополнительных образовательных услуг;

-Оказание помощи администрации образовательной организации в установлении функциональных связей с МБОУ СОШ с. Стародубское, МБОУ Детский сад «Дюймовочка», МБУ ДШИ с. Стародубское, Домом Культуры с. Стародубское, для организации досуга обучающихся;

-Участие в разработке и принятии локальных актов;

-Принятие решений об исключении учащихся из ДДТ.

3. Функции Совета ДДТ.

3.1. Совет ДДТ осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет ДДТ:

- организует выполнение решений педсовета, общего собрания трудового коллектива ДДТ;

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ДДТ;

- утверждает положения и другие локальные акты в рамках установленной

компетенции;

- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательной организации; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательной организации на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся ДДТ;

- заслушивает отчеты о работе руководителя ДДТ, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательной организации от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий его самоуправляемости; обращается по этим вопросам к учредителю МОГО «Долинский».

3.3. Председатель Совета ДДТ совместно с руководителем образовательной организации представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

3.4. Принимает к сведению и рассмотрению предложения педагогического совета, общего собрания трудового коллектива, совета детской организации.

4. Состав Совета образовательной организации

4.1. В состав Совета образовательной организации избираются представители педагогических работников, обучающихся старших классов, общественности, родителей (законных представителей).

4.2. Совет ДДТ избирается в количестве **6 человек** сроком на один год.

4.3. В состав Совета ДДТ входят:

- представители педагогического коллектива – 1 человек;

- представители родительской общественности – 2 человека;

- представители от учащихся – 1 человек (старшие классы);
- представители общего собрания трудового коллектива – 1 человек;
- представители от социальных партнеров- 1 человек

4.4. Члены Совета ДДТ избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители на собрании родительского комитета;
- учащиеся на конференции органов самоуправления ДДТ;
- представители общего собрания трудового коллектива и социальные партнеры- на общем собрании трудового коллектива

4.5. Совет образовательного учреждения собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета ДДТ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Совет ДДТ избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.8. Конференция образовательной организации может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.9. Решения Совета образовательной организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для директора ДДТ, всех членов коллектива ДДТ. В отдельных случаях директором может быть издан приказ по образовательной организации, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательной организации участниками образовательной деятельности.

4.10. Совет ДДТ действует на основании настоящего Положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива образовательной организации. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Права и ответственность Совета ДДТ.

5.1. Все решения Совета ДДТ своевременно доводятся до сведения коллектива образовательной организации, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета ДДТ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит 2\3 членов всего состава Совета ДДТ;

- предлагать директору ДДТ план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о

совершенствовании организации образовательной деятельности на заседаниях педагогического совета;

- присутствовать на итоговом контроле выпускников образовательной организации (для членов Совета ДДТ, не являющихся родителями выпускников);

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся, решать проблемы, касающиеся поведения обучающихся.

- совместно с директором ДДТ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет ДДТ несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- ✓ компетентность принимаемых решений;
- ✓ развитие принципов самоуправления образовательной организации;
- ✓ упрочение авторитетности образовательной организации.

5.4. Председатель Совета ДДТ имеет право ставить вопрос перед директором ДДТ о досрочном прекращении деятельности члена совета за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, деятельность, наносящую моральный и материальный ущерб ДДТ, вносящую дезорганизацию, препятствующую становлению спокойного морального климата в Доме творчества и Совете ДДТ.

6. Делопроизводство

6.1. Книга протоколов прошита и пронумерована.

6.2 Протоколы заседаний Совета ДДТ, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета ДДТ", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательной деятельности с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета ДДТ рассматриваются председателем Совета или члена и Совета по поручению председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Продан Ирина Николаевна

Действителен с 29.03.2022 по 29.03.2023